***Nagrody na inspirujące inicjatywy wiejskie* – Formularz Zgłoszeniowy**

***Rural Inspiration Awards* - ENTRY TEMPLATE**

**Kategoria konkursowa / *Competition category***

Proszę wpisać jedną z pięciu kategorii z menu: 1.poprawa konkurencyjności, 2.środowisko i działania na rzecz klimatu, 3.rewitalizacja wsi, 4.włączenie społeczne, 5.LEADER*. / Please assign only one category from the drop-down menu.*

|  |
| --- |
| **-**  |

**Tytuł projektu / Project title**

|  |
| --- |
|  |

**Przyczyna złożenia formularza / *Reason for submission***

Proszę podsumuj dlaczego ten projekt powinien wygrać konkurs, jego główna wartość dodana, co czyni go specjalnym. */ Please summarise the reason why this project should win the competition, its main added value, what makes it special.*

|  |
| --- |
|  |

**Podsumowanie opisu projektu /działania / *Summary description of project / action***

Proszę podsumuj krótko czego dotyczy projekt / działanie. Podsumowanie powinno wskazywać na i) kontekst / problem jakiego dotyczy, oraz ii) jakie są działania projektu (maks. 100 słów). */ Please summarise briefly what the project/action is about. The summary should indicate i) what was the context / problem to be addressed, and ii) what where the project activities. (max. 100 words)*

|  |
| --- |
|  |

**Kontekst / *Context***

Dlaczego projekt / działanie jest potrzebne? Jaka była sytuacja początkowa? Proszę nie wymieniać celów a tylko skupić się na kontekście projektu (maks. 300 słów). */ Why was the project/action needed? What was the situation to begin with? Please do not mention the objectives, focus only on the context. (max.300 words)*

|  |
| --- |
|  |

**Cele / *Objectives***

W odpowiedzi na kontekst przedstawiony powyżej, co projekt / działanie ma nadzieję osiągnąć oraz jakie było ogólne podejście do tego? Nie wystarczy wymienić zaplanowane działania, które zostaną omówione poniżej *(maks. 100 słów). / In response to the context set out above, what did the project/action hope to achieve and what was its overall approach for doing this? Do not simply list planned activities that will be covered below. (max 100 words).*

|  |
| --- |
|  |

**Działania / *Activities***

Co w ramach projektu zrobiono i w jakiej kolejności wdrożono działania? Jeśli to możliwe należy podać: harmonogram, rodzaj interesariuszy zaangażowanych, powody i logikę przyjętego podejścia. Celem jest umożliwienie czytelnikom zrozumienia, co zrobił projekt i jak zapewnić krótkie wyjaśnienie każdego działania (maks. 600 słów)*. / What did the project do (or is doing) and in what order did it implement its activities? If possible, include: a timeframe; who/which stakeholders are or were involved; the reasons and logic of the approach taken. The aim is to enable readers to really understand what the project did and how so please provide a brief explanation of each activity. (max 600 words)*

|  |
| --- |
|  |

**Rezultaty / *Results***

Co projekt / działanie osiągnął (lub zamierza osiągnąć w przypadku projektu w trakcie realizacji) ? Co zostało zmienione (lub się zmieni) oraz w jaki sposób zostały uwzględnione zidentyfikowane potrzeby? */ What did the project/action achieve (or intend to achieve in case of an on-going project)? What has changed (or will change) and how were the identified needs addressed?*

|  |
| --- |
| **Bezpośrednie korzyści: T**am gdzie możliwe należy podać **poprawę pod względem ilościowym** (spodziewaną poprawę w przypadku projektu w trakcie realizacji). Np.: wzrost dochodów, utworzenie miejsc pracy**,** jakiekolwiek zmiany we wskaźnikach finansowych, społecznych czy środowiskowych, liczbę uczestniczących przedsiębiorstw, wzrost sprzedaży, wzrost liczby odwiedzających, liczbę gospodarstw rolnych zaangażowanych, itp. Można również opisać **postęp jakościowy**. */* ***Direct benefits:*** *Where possible, include* ***quantified*** *improvements (expected improvements in case of an on-going project). For example: increase in revenues, jobs created, any change in financial, social or environmental indicators, number of participating businesses, increase in sales, increase in visitors, number of farmers involved, etc.* ***Qualitative*** *progress can also be described.** Ekonomiczne / *Economic*:
* Środowiskowe / działanie na rzecz klimatu / *Environmental/Climate change*:
* Społeczne / *Social*:

**Wartość sieciowania:** Czy projekt można uznać jako przykład dobrego sieciowania? Czy jest rezultatem współpracy różnych interesariuszy? Proszę wyjaśnij w jaki sposób. / ***Networking value:*** *Can the project be considered as an example of good networking? Is it the result of the cooperation of different stakeholders? Please explain how.***Możliwość przenoszenia:** Czy inicjatywa może być przeniesiona na inne obszary stojące przed tą samą kwestią? Czy to już zostało powtórzone w innym miejscu w Europie?/ ***Transferability:*** *Is the initiative transferable to other areas facing the same issue? Has it been already replicated elsewhere in Europe?* **Synergie z innymi politykami UE:** Czy inne źródła finansowania UE zostały wykorzystane dla tej inicjatywy? Jeśli tak to jakie i w jaki sposób? Czy projekt przyczynił się do osiągnięcia celów innych polityk UE? Jeśli tak to jakich i w jaki sposób? */* ***Synergies with other EU policies:*** *Have other sources of EU funding been used for this initiative? If yes, which ones and how? Does the project contribute to the objectives of other EU policies? If yes, which ones and how?* |

**Ogólne informacje o projekcie / *Project general info***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa (tytuł projektu) / *Name*** *(project title)* |  |
| **Daty rozpoczęcia i zakończenia / *Dates*** *(Indicate both start and end dates)* |  |
| **Kraj członkowski / *Member State*** *(or region if regionalised RDP)* |  |
| **Rodzaj beneficjenta** (publiczny/MŚP/rolnik/ngo itp.) **/ *Type of beneficiary*** *(public/SME/farmer/NGO etc.)* |  |
| **Działanie PROW (lub działania) / *Measure*** *(or measures)* |  |
| **Priorytet i obszar tematyczny (według załącznika)/ *Priority & Focus Area*** |  |

**Finansowanie w EURO / *Funding in EURO***

|  |  |
| --- | --- |
| **Całkowity budżet projektu / *Total project budget* (i)+(ii)+(iii) =** |  |
|  **+ (i) wsparcie z PROW / *Rural Development Programme*** *support* (a)+(b) |  |
|  *+* (a)Wkład EFRROW (UE) */ EAFRD (EU) contribution*  |  |
|  *+* (b)wkład krajowy/regionalny */ National / Regional contribution* |  |
|  **+ (ii) Prywatne/Własne środki / *Private/Own*** *funds* |  |
|  **+ (iii) Inne źródła finansowania / *Other*** *funding sources* |  |

**Dane kontaktowe / *Contact details***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa beneficjenta projektu/organizacji / *Project beneficiary name/organisation*** |  |
| **Osoba do kontaktu / *Contact person*** |  |
| **Adres emailowy / *Contact Email*** |  |
| **Telefon / *Telephone*** |  |
| **Adres beneficjenta lub instytucji wdrażającej / *Address of beneficiary or implementing body*** |  |
| **Inne dane kontaktowe / *Other contact details*** |  |

**Dalsze informacje / *Further information***

|  |  |
| --- | --- |
| **Strona internetowa / *Website*** |  |
| **Dodatkowe źródła informacji, linki / *Additional info sources, links*** |  |
|  |

**Cytaty od beneficjentów/uczestników projektu / *Quotes from beneficiaries/project participants***

(jeśli możliwe) proszę wybierz cytaty które najlepiej podkreślają kluczowy przekaz projektu / *(if available) Please choose quotes that really highlight the key message of the project*

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Zdjęcia projektu/ działania i/lub film video z informacją o prawach autorskich / *Project/action photos and/or videos with information on copyrights***

Zdjęcia powinny być wielkości conajmniej 3 MB. Proszę podać imię i nazwisko autora zdjęć lub właściciela materiałów. /
A number of photos and/or videos, as available. Photos should be 3MB or larger. Copyrights maybe the name of the photographer, or in general the owner of the material’s copyrights as indicated by the provider of the project’s content.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z udziałem w konkursie Rural Inspiration Awards,  przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie pełniącego rolę Jednostki Centralnej Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich.

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, w tym informacje o przysługującym osobom fizycznym prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, dostępne są pod adresem <http://ksow.pl/RODO>