**Załącznik**

**do Regulaminu** **naboru wniosków o Granty Marszałka** **na promocję Województwa Łódzkiego**

**w związku z realizacją działań o charakterze twórczym i artystycznym**

**w 2025 roku**

**WNIOSEK**

**o przyznanie Grantu Marszałka na promocję Województwa Łódzkiego**

**w związku z realizacją działań o charakterze twórczym i artystycznym**

**w 2025 roku**

|  |  |
| --- | --- |
| Data przyjęcia wniosku: |  |

1. Wniosek należy wypełnić komputerowo.
2. Obowiązkowo należy wypełnić wszystkie pola wniosku. Jeżeli pole nie może zostać wypełnione, należy wpisać „nie dotyczy".

**WYPEŁNIA OSOBA / PODMIOT SKŁADAJĄCA/Y WNIOSEK**

|  |  |
| --- | --- |
| **tytuł działania:** |  |
| **osoba fizyczna (pełnoletnia)/****osoba prawna/****inny podmiot** **realizująca/y działanie:** | nazwa:  |
| adres:  |
| imię i nazwisko / forma prawna podmiotu: |
| KRS:  |
| NIP: |
| REGON: |
| osoby upoważnione do zawarcia umowy zgodnie z zasadami reprezentacji: |
| osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu (w przypadku podmiotu, który nie może samodzielnie zaciągać zobowiązania): |
| **termin realizacji działania:** | data rozpoczęcia: | data zakończenia: |
| **syntetyczny opis realizacji planowanego działania wraz ze wskazaniem jego charakteru twórczego / artystycznego:** |  |
| **uzasadnienie merytoryczne dla działania wraz ze wskazaniem jego walorów promocyjnych dla województwa łódzkiego:** |  |
| **miejsce realizacji działania:** |  |
| **potencjalni odbiorcy i ich szacowana liczba:** |  |
| **zasięg terytorialny odbiorców działania:** |  |
| **kwota brutto, o jaką ubiega się składający wniosek wraz ze wskazaniem kalkulacji kosztów:** |  |
| **formularz kontaktowy:** | imię i nazwisko / nazwa podmiotu:  |
| telefon:  |
| adres e-mail: |

**Ważne:** wnioskujący o Grant w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zobowiązany jest do przesłania informacji o terminie ewentualnego wydarzenia związanego z realizacja działania oraz poinformowania o nim Stronę minimum 7 dni przed datą jego rozpoczęcia na adres e-mail: sekretariat.kultura@lodzkie.pl.

Potwierdzam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO.

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem naboru wniosków o Granty Marszałka na promocję Województwa Łódzkiego w związku z realizacją działań o charakterze twórczym
i artystycznym w 2025 roku i mam świadomość, że kwota Grantu jaka może być przyznana jest kwotą **brutto**.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………….Miejscowość i data | ………………………………….Czytelny podpis osoby/podmiotu składającej/ego wniosek |

**Informacja o warunkach przetwarzania danych podmiotu ubiegającego się o Grant Marszałka Województwa Łódzkiego na realizację działań promujących województwo łódzkie**

**Administrator danych:** Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@lodzkie.pl lub na adres siedziby Administratora.

**Podanie danych** jest warunkiem rozpatrzenia wniosku osoby ubiegającej się o Grant. Niepodanie danych skutkuje niemożliwością jego rozpatrzenia.

**Cel i podstawa prawna przetwarzania:**

* 1. rozpatrzenia wniosku o przyznanie Grantu - art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO oraz na podstawie art. 41 ust. 1 w związku z art. 11 ust. 2 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa,
	2. archiwizacja dokumentów - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku ustawą z dnia 14 lipca 1983 r.
	o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Zakres i źródło danych:** dane identyfikacyjne, dane kontaktowe. Źródłem danych jest Grantobiorca.

**Kategoriami odbiorców danych**: dostawcy systemów informatycznych i usług IT, operatorzy pocztowi, wnioskujący o udzielenie informacji oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, użytkownicy strony www.bip.lodzkie.pl.

**Okres przechowywania:** wnioski osób, które otrzymały Grantprzechowywane są wieczyście, pozostałych osób ubiegających się o Grant niszczone są po upływie 3 miesięcy od terminu opublikowania informacji o przyznaniu Grantu. Informacja o osobach, które otrzymały Grant jest upubliczniana w BIP przez okres 12 miesięcy.

**Przysługujące prawa:**

* 1. dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, a na czas poprawiania danych prawo żądania do ograniczenia przetwarzania;
	2. wniesienia sprzeciwu ze względu na szczególną sytuację osoby;
	3. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku przetwarzania danych niezgodnie z przepisami prawa.

Osoba fizyczna, która składając wniosek, jest zobowiązana do przekazania niniejszej klauzuli informacyjnej osobom trzecim, których dane podała we wniosku.