### *Załącznik Nr 3 do umowy nr …./IIIK/PF/2023*

……..…………………, dnia ………..……… r.

**Urząd Marszałkowski**

**Województwa Łódzkiego**

**Departament Klimatu i Turystyki**

*Uwaga: sprawozdanie należy wypełnić komputerowo natomiast podpisy złożyć odręcznie.*

*Edytowalna wersja elektroniczna sprawozdania do pobrania na stronie internetowej*

*https://www.lodzkie.pl/wojewodztwo-lodzkie-ogrodem-polski/ogrody-przyjazne-naturze*

### Sprawozdanie

### z realizacji zadania przy udziale dotacji celowej z budżetu Województwa Łódzkiego przeznaczonej na dofinansowanie zadań w zakresie rozwoju zielonej infrastruktury, w ramach projektu „Województwo Łódzkie Ogrodem Polski” – „Ogrody przyjazne naturze”

### Nazwa jednostki samorządu terytorialnego: ………………………………………………….……………….

### Nazwa miejscowości, w której realizowano zadanie: …………………………………………………………

### Nazwa zadania: ……………………………………………………………………………………………………..

### Termin realizacji zadania: od dnia ………………..………… roku do dnia ………………..…………… roku.

### Dane osoby odpowiedzialnej za przygotowanie rozliczenia (osoba do kontaktu)

### …………………………………………………………………………………………………………………….…….

### (imię i nazwisko, funkcja, telefon, e-mail)

**6. Opisowa informacja dotycząca zrealizowanego zadania**

|  |
| --- |
|  |

**7. Zrealizowane cele i osiągnięte rezultaty**

|  |
| --- |
|  |

**8. Opis wypełnienia zapisów zawartych w § 2 ust. 9, 10 i 11 umowy o udzielenie dotacji**

|  |
| --- |
|  |

**9. Sprawozdanie z wykonania wydatków (w złotych i groszach)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Koszty planowane** | | | | **Koszty poniesione** | | | |
| , zł | | | 100,00 % | , zł | | | 100,00 % |
| w tym: | | | | w tym: | | | |
| Dotacja z budżetu Województwa Łódzkiego | , zł | | , % | Dotacja z budżetu Województwa Łódzkiego | | , zł[[1]](#footnote-1) | , % |
| Środki własne JST + inne źródła finansowania | , zł | | , % | Środki własne JST + inne źródła finansowania | | , zł | , % |
| **Dotacja otrzymana** | | **Dotacja wykorzystana** | | | **Dotacja do zwrotu** | | |
| , zł | | , zł | | | , zł | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **10. Rozliczenie planu rzeczowo-finansowego**  (w złotych i groszach)   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Lp.** | **PLAN** | | | **WYKONANIE** | | | | **Numer pozycji z planu rzeczowo-finansowego** | **Rodzaj kosztów** | **Całkowity koszt brutto** | **Całkowity**  **koszt brutto** | **w tym z dotacji (wydatki majątkowe)** | **w tym z dotacji**  **(wydatki bieżące)** | | **-1-** | **-2-** | **-3-** | **-4-** | **-5-** | **-6-** | **-7-** | | **1.** |  |  |  |  |  |  | | **2.** |  |  |  |  |  |  | | **3.** |  |  |  |  |  |  | | **4.** |  |  |  |  |  |  | | **5.** |  |  |  |  |  |  | | **6.** |  |  |  |  |  |  | | **7.** |  |  |  |  |  |  | | **8.** |  |  |  |  |  |  | | **9.** |  |  |  |  |  |  | | **10.** |  |  |  |  |  |  | | **Razem** | | |  |  |  |  |   **11. Zestawienie wydatków** (w złotych i groszach) | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **Lp.** | **Numer pozycji z planu rzeczowo-finansowego** | **Rodzaj kosztów** | **Numer rachunku/ faktury/ innego dokumentu** | **Data wystawienia rachunku/ faktury/ innego dokumentu** | **Data zapłaty** | **Kwota brutto** | **w tym z dotacji (wydatki majątkowe)** | **w tym z dotacji (wydatki bieżące)** |
| **- 1 -** | **- 2 -** | **-3-** | **-4-** | **-5-** | **-6-** | **-7-** | **-8-** | **-9-** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** | | | | | |  |  |  |

**12. Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że zamówienia na dostawy, usługi lub roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach dotacji przeznaczonej na realizację zadania zostały dokonane na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
2. Oświadczam, że ……………………………………………………………………

(wpisać nazwę jednostki samorządu terytorialnego)

* nie jest podatnikiem podatku VAT
* jest podatnikiem podatku VAT i nie uzyskuje zwrotu podatku VAT w zakresie działalności objętej ww. umową.
* jest podatnikiem podatku VAT i uzyskuje zwrot podatku VAT w zakresie działalności objętej ww. umową.
* jest podatnikiem podatku VAT i uzyskuje zwrot podatku VAT w zakresie działalności objętej ww. umową, ale nie w każdym przypadku. Faktury, których „VAT naliczony” stanowi koszt działalności jednostki samorządu terytorialnego w zakresie wnioskowanego zadania to ……………….……………..…………………………….……………………………………………………..  
  …………….……………………………………………..……………………………………………………...  
  ………….………………………………………………..……………………………………………………...

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

……………………………………… …………..……………..…………..

podpis i pieczęć Skarbnika JST podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do składania oświadczeń w imieniu JST

........................................................

pieczęć JST

**Wypełnia Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego**

|  |
| --- |
| DEPARTAMENT KLIMATU I TURYSTYKI:  *Stwierdzam pod względem merytorycznym prawidłowość rozliczenia dotacji i wykonania zadania.* |
| DEPARTAMENT FINANSÓW: |

1. W przypadku gdy koszty poniesione są niższe niż koszty planowane, dotację należy obliczyć wg. wzoru:

   *Dotacja należna = Koszty poniesione x % (procent podany w § 1 ust. 2 umowy)*

   *Kwotę dotacji należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku* [↑](#footnote-ref-1)