### *Załącznik Nr 2 do umowy nr ……../RR/25*

……..…………………, dnia ………..……… r.

**Urząd Marszałkowski**

**Województwa Łódzkiego**

**Al. Piłsudskiego 8**

**90-051 Łódź**

*Uwaga: sprawozdanie należy wypełnić komputerowo natomiast podpisy złożyć odręcznie.*

*Edytowalna wersja elektroniczna sprawozdania do pobrania na stronie www.lodzkie.pl/rolnictwo
w zakładce Dotacje 2025 dla sołectw/Granty soleckie*

### Sprawozdanie

### z realizacji projektu przy udziale dotacji celowej z budżetu Województwa Łódzkiego

### przeznaczonej na realizację zadań własnych gminy

### w zakresie projektów w sołectwach

### „Granty sołeckie” na 2025 r.

### Nazwa jednostki samorządu terytorialnego: ………………………………….……………..…….

### Nazwa sołectwa, które zgłosiło projekt: ……………………………………………………..……..

### Nazwa miejscowości, w której realizowano projekt: ……………………..………………………

### Nazwa projektu: …………………………………………………………………………………………

### Termin realizacji projektu: od dnia 1 czerwca 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.

### Dane osoby sporządzającej sprawozdanie (osoba do kontaktu)

### …………….…………………………………………………………………………..…………….……..

### (imię i nazwisko, telefon służbowy, e-mail służbowy)

### Wykaz działań zrealizowanych w ramach projektu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Działanie** | **Termin** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Należy usunąć puste wiersze. W przypadku konieczności tabelę należy rozbudować o kolejne wiersze.*

**8. Opis wykonania poszczególnych działań podczas realizacji projektu**

|  |
| --- |
| (opis powinien zawierać szczegółową informację o działaniach wymienionych w pkt 7. |
|  |

**9. Opis wypełnienia zapisów zawartych w § 2 ust. 9-13 umowy o udzielenie dotacji**

|  |
| --- |
|  |
|  **10. Karta pracy własnej wykonanej przez mieszkańców w ramach projektu** |
| Lp. | Opis wykonanej pracy | Ilość osób | Łączna ilość godzin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Należy usunąć puste wiersze. W przypadku konieczności tabelę należy rozbudować o kolejne wiersze.*

 **11. Sprawozdanie z wykonania wydatków** (w złotych i groszach)

|  |  |
| --- | --- |
| **Koszty planowane**  | **Koszty poniesione**  |
| , zł | **100,00 %** | , zł | **100,00 %** |
| w tym: | w tym: |
| Dotacja z budżetu Województwa Łódzkiego | , zł | , % | Dotacja z budżetu Województwa Łódzkiego | , zł[[1]](#footnote-1) | , % |
| Środki własne gminy + inne źródła finansowania | , zł | , % | Środki własne gminy + inne źródła finansowania | , zł | , % |
| **Dotacja wypłacona** | **Dotacja wykorzystana** | **Dotacja do zwrotu**[[2]](#footnote-2) |
| **, zł** | **, zł** | **, zł** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **12. Rozliczenie pozycji planu rzeczowo-finansowego** (w złotych i groszach)  |
| **Lp.** | **PLAN** (wskazany w pkt 2.7 wniosku o przyznanie dotacji) | **WYKONANIE** |
| **Numer pozycji z planu rzeczowo-finansowego** | **Rodzaj kosztów** | **Całkowity koszt brutto** | **w tym** | **Całkowity koszt brutto** | **w tym:** |
| Wydatki bieżące | Wydatki majątkowe | Wydatki bieżące- razem | Wydatki bieżące - z dotacji | Wydatki majątkowe- razem | Wydatki majątkowe- z dotacji |
| **- 1 -** | **- 2 -** | **- 3 -** | **- 4 -** | **- 5 -** | **- 6 -** | **- 7 -** | **- 8 -** | **- 9 -** | **- 10 -** | **- 11 -** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Należy usunąć puste wiersze. W przypadku konieczności tabelę należy rozbudować o kolejne wiersze.* |

|  |
| --- |
| **13. Zestawienie wydatków:** (w złotych i groszach)  |
| **Lp.** | **Numer pozycji z planu rzeczowo-finansowego** | **Rodzaj kosztów** | **Ilość** | **Jednostka miary** | **Numer rachunku/ faktury/ innego dokumentu** | **Data wystawienia rachunku/ faktury/ innego dokumentu** | **Data zapłaty** | **Kwota brutto** | **w tym:** |
| **wydatki** **bieżące** **z dotacji**  | **wydatki majątkowe z dotacji** |
| **- 1 -** | **- 2 -** | **- 3 -** | **- 4 -** | **- 5 -** | **- 6 -** | **- 7 -** | **- 8 -** | **- 9 -** | **- 10 -** | **- 11 -** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16.** |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  |
| **17.** |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  |
| **18.** |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  |
| **19.** |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  |
| **20.** |   |   |  |  |   |   |   |   |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

*Należy usunąć puste wiersze. W przypadku konieczności tabelę należy rozbudować o kolejne wiersze.*

**14. Oświadczenia:**

1. Oświadczam, że zamówienia na dostawy, usługi lub roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach dotacji przeznaczonej na realizację projektu zostały dokonane na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
2. Oświadczam, że projekt został wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności prawa budowlanego..
3. Oświadczam, że Gmina ……………………………………………………………………

(wpisać nazwę jednostki samorządu terytorialnego)

* nie jest podatnikiem podatku VAT
* jest podatnikiem podatku VAT i nie uzyskuje zwrotu podatku VAT w zakresie działalności objętej ww. umową.
* jest podatnikiem podatku VAT i uzyskuje zwrot podatku VAT w zakresie działalności objętej ww. umową.
* jest podatnikiem podatku VAT i uzyskuje zwrot podatku VAT w zakresie działalności objętej ww. umową, ale nie w każdym przypadku. Faktury, których „VAT naliczony” stanowi koszt działalności jednostki samorządu terytorialnego w zakresie wnioskowanego zadania to …………………..…………………………….…………………………………………………….
……………………………………………………..………………………………………………...
………….………………………………………………..…………………………….…………...
1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

 ………………………… .………………………… ……………..…………..

pieczęć Gminy/Miasta-Gminy podpis i pieczęć Skarbnika podpis i pieczęć Wójta/Burmistrza
 Gminy/ Miasta-Gminy Gminy/ Miasta-Gminy

**Wypełnia Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego**

|  |
| --- |
| ADNOTACJE KomórkI organizacyjnEJ Urzędu Marszałkowskiego ODPOWIEDZIALNEJ ZA WERYFIKACJĘ MERYTORYCZĄ SPRAWOZDANIA:*Stwierdzam pod względem merytorycznym prawidłowość rozliczenia dotacji i wykonania projektu.* |
| DEPARTAMENT FINANSÓW: |

1. *W przypadku gdy koszty poniesione są niższe niż koszty planowane, dotację należy obliczyć wg. wzoru:*

*Dotacja należna = Koszty poniesione x % (procent podany w § 1 ust. 2 umowy).*

*Kwotę dotacji należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Różnica pomiędzy dotacją wypłaconą a dotacją wykorzystaną.* [↑](#footnote-ref-2)