**Zgłaszam swoje uczestnictwo w spotkaniu**

|  |
| --- |
| Data:  **18.04.2018 (środa)**  Miejsce: **Regent Warsaw Hotel,**  **Sala: Ballroom B+C**  Adres:  **ul. Belwederska 23, 00-761 Warszawa**  **Osoba kontaktowa z KOTRA:**  Alicja Gwiazda  [td4@kotra.pl](mailto:td4@kotra.pl)  +48 22 520 62 42 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szczegóły**  **umówionego**  **spotkania:** | **Nazwa/Nazwy firmy koreańskiej:** | |
| Godzina spotkania: |  |
| W związku z tym, że spotkania te mają charakter indywidualny i organizowane są tylko w danym dniu, wysyłając formularz zgłoszenia zobowiązujecie się Państwo do pełnego uczestnictwa w spotkaniu w umówionej godzinie oraz terminie wskazanym powyżej.  Informację o wszelkich rezygnacjach lub zmianach godzin prosimy przesyłać co najmniej 7 dni przed datą spotkania.  **Udział w spotkaniu jest całkowicie bezpłatny.** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szczegóły dotyczące Państwa firmy:** | Nazwa firmy: |  |
| Adres: |  |
| Rok założenia, liczba pracowników, import |  |
| Strona www: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedstawiciel Państwa firmy:** | Imię i nazwisko: |  |
| Stanowisko: |  |
| Telefon kontaktowy: |  |
| E-mail: |  |

Wypełniony i podpisany formularz prosimy przesłać na numer faksu +48 22 520 62 42 lub na adres e-mail: td4@kotra.pl. Uczestnictwo w spotkaniu zostanie potwierdzone e-mailowo lub telefonicznie.