

Uchwała Nr XXX/775/08
Sejmiku Województwa Łódzkiego
z dnia 26 sierpnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia Statutu Województwa Łódzkiego.

Na podstawie art. 7 i art. 18 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1206; Dz. U. z 2006 r. Nr 126, poz. 875; Nr 227, poz. 1658; Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (jt. Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) oraz § 42 i § 43 Statutu Województwa Łódzkiego Sejmik Województwa Łódzkiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała Statut Województwa Łódzkiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały: Nr XLII/634/2005 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 30 maja 2005 roku w sprawie: zmiany Uchwały Nr VIII/102/2003 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 25 marca 2003 roku w sprawie: uchwalenia Statutu Województwa Łódzkiego, Nr VIII/102/2003 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 25 marca 2003 roku w sprawie: zmiany Uchwały Nr II/8/2002 w sprawie: przyjęcia projektu zmiany Uchwały Nr XL/481/2002 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2002 roku dotyczącej uchwalenia Statutu Województwa Łódzkiego, Nr XL/481/2002 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 lutego 2002 roku w sprawie: zmiany Uchwały Nr XIV/160/99 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 grudnia 1999 r. w sprawie: uchwalenia Statutu Województwa Łódzkiego, Nr XIV/160/99 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 grudnia 1999 r. w sprawie: uchwalenia Statutu Województwa Łódzkiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Wiceprzewodniczący Sejmiku
Województwa Łódzkiego

Marek Grynkiewicz

Statut Województwa Łódzkiego

Łódź, dnia 26 sierpnia 2008 roku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ogół mieszkańców województwa łódzkiego tworzy z mocy prawa regionalną wspólnotę samorządową.
2. Ustrój samorządu województwa łódzkiego określa ustawa i niniejszy statut.

§ 2

1. Województwo Łódzkie stanowi regionalną wspólnotę samorządową oraz odpowiednie terytorium.
2. Mapa województwa łódzkiego, określonego w ustawie z dnia 24 lipca 1998 roku o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz. U. Nr 96, poz. 603 i Nr 104, poz. 656 oraz z 1999 r. Nr 101, poz. 1182, z 2001 r. Nr 45, poz. 497), stanowi załącznik nr 1 do statutu.
- 3) Wykaz gmin, powiatów, miast oraz miast na prawach powiatu stanowi załącznik nr 2 do statutu.

§ 3

Siedzibą organów samorządu województwa łódzkiego jest miasto Łódź.

§ 4

Ilekoć w niniejszym statucie mowa jest o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (jt. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590; Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1206; Dz. U. z 2006 r. Nr 126, poz. 875; Nr 227, poz. 1658; Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218).
- 2) statucie - należy przez to rozumieć Statut Województwa Łódzkiego,
- 3) województwie - należy przez to rozumieć Województwo Łódzkie,
- 4) sejmiku - należy przez to rozumieć Sejmik Województwa Łódzkiego,
- 5) przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Sejmiku Województwa Łódzkiego,
- 6) zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Łódzkiego,
- 7) marszałku - należy przez to rozumieć Marszałka Województwa Łódzkiego,
- 8) radnym - należy przez to rozumieć radnego Sejmiku Województwa Łódzkiego,
- 9) komisji - należy przez to rozumieć komisje Sejmiku Województwa Łódzkiego,
- 10) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski w Łodzi,
- 11) skarbniku - należy przez to rozumieć skarbnika województwa, który jest głównym księgowym budżetu województwa.

Rozdział II

Zakres działalności województwa

§ 5

Województwo wykonuje zadania określone w ustawie i innych ustawach, a także:

- 1) w zakresie prowadzenia polityki rozwoju województwa:
 - a) przygotowuje i wykonuje kontrakt wojewódzki,
 - b) współpracuje z administracją rządową,
 - c) przygotowuje i wykonuje programy wojewódzkie, o których finansowanie ubiega się ze źródeł zagranicznych, w tym w szczególności z funduszy Unii Europejskiej,
- 2) w zakresie świadczenia usług publicznych o zasięgu wojewódzkim:
 - a) prowadzi samorządowe wojewódzkie instytucje kultury i biblioteki publiczne oraz wojewódzkie instytucje kultury fizycznej,
 - b) prowadzi niektóre placówki oświatowo-wychowawcze oraz zakłady kształcenia i doskonalenia nauczycieli,
 - c) inicjuje tworzenie wyższych szkół zawodowych,
 - d) prowadzi samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej o zasięgu wojewódzkim,
 - e) prowadzi zasób geodezyjny i kartograficzny województwa i wykonuje inne zadania z zakresu geodezji i kartografii,
 - f) gospodaruje nieruchomościami z zasobu województwa,
 - g) zarządza siecią dróg wojewódzkich.

§ 6

Przy formułowaniu strategii rozwoju oraz przy jej realizacji województwo współpracuje z jednostkami i organizacjami określonymi w ustawie.

Rozdział III

Władze województwa

Postanowienia ogólne

§ 7

Mieszkańcy województwa łódzkiego w drodze głosowania powszechnego:

- 1) wybierają radnych sejmiku w liczbie określonej ustawą - ordynacją wyborczą,
- 2) podejmują rozstrzygnięcia, poprzez referendum, w sprawach określonych w ustawie.

§ 8

Organami województwa są:

- 1) sejmik jako organ stanowiący i kontrolny,
- 2) zarząd jako organ wykonawczy.

§ 8a

1. Działalność organów województwa jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.
2. Jawność działania organów województwa obejmuje sprawy określone w ustawie oraz w statucie, a w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesję sejmiku i posiedzenia jego komisji.

§ 8b

1. Udostępnienie dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń organów województwa i komisji sejmiku województwa następuje niezwłocznie na wniosek osoby zainteresowanej.
2. Jeżeli dokument nie może zostać udostępniony niezwłocznie należy wskazać możliwie najkrótszy termin jego udostępnienia.
3. Jeżeli w stosunku do części dokumentów wyłączona jest jawność na podstawie ustaw, a w szczególności w zakresie ochrony informacji niejawnych, danych osobowych, tajemnicy handlowej oraz dóbr osobistych, to odmowa udostępnienia dokumentu lub jego części następuje na piśmie z podaniem przyczyny oraz przepisu prawa na podstawie którego dana kategoria informacji objęta jest ochroną prawną.
4. Dokumenty udostępniane są w godzinach pracy urzędu marszałkowskiego w obecności wyznaczonego przez marszałka pracownika i we wskazanym pomieszczeniu.
5. Korzystanie z dokumentów polega na ich przeglądaniu, sporządzaniu przez zainteresowanego notatek, odpisów i kopii.

Sejmik Województwa

§ 9

Do wyłącznej właściwości sejmiku należą sprawy określone w ustawie, innych ustawach, a także:

- 1) określenie barw, herbu i pieczęci województwa,
- 2) nadawanie wyróżnień i odznak województwa.

§ 10

1. Sejmik obraduje na sesjach.
2. Tryb zwoływania sesji i pracy sejmiku określa jego regulamin, zatwierdzony uchwałą sejmiku.

§ 11

Radny przed objęciem mandatu składa ślubowanie:

„Uroczycie ślubuję rzetelnie i sumiennie wykonywać obowiązki wobec Narodu Polskiego, strzec suwerenności i interesów Państwa Polskiego, czynić wszystko dla pomyślności Ojczyzny, wspólnoty samorządowej województwa łódzkiego i dobra obywateli, przestrzegać Konstytucji i innych praw Rzeczypospolitej Polskiej.”

Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: „Tak mi dopomóż Bóg.”

§ 12

1. Radny wykonuje swoje obowiązki poprzez czynny udział w sesjach sejmiku i pracach jego organów, a także w innych organach samorządu lub wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych, do których został wybrany lub desygnowany.
2. Radny otrzymuje legitymację potwierdzającą jego funkcję (identyfikator), wydawaną przez przewodniczącego.

§ 13

Radny utrzymuje stałą więź z mieszkańcami województwa oraz ich organizacjami, przyjmuje ich postulaty i przedstawia je organom województwa do rozpatrzenia, nie jest jednak związany instrukcjami wyborców.

§ 14

1. Radnemu przysługuje prawo do składania pisemnych interpelacji.
2. Interpelacje składa się w sprawach związanych z:
 - 1) wykonywaniem uchwał sejmiku,
 - 2) wykonywaniem zadań przez zarząd, urząd i wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne.
3. Interpelacja powinna zawierać w szczególności:
 - 1) krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem,
 - 2) wynikające z niego pytania lub postulaty.
4. Interpelacje mogą być składane do przewodniczącego na sesjach oraz między sesjami.
5. Szczegółowe zasady zgłaszania interpelacji i udzielania na nie odpowiedzi określa regulamin sejmiku.

§ 15

Radny składa oświadczenie o stanie majątkowym na zasadach i w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 16

1. Radny otrzymuje dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowych.
2. Zasady i tryb wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych określa odrębna uchwała sejmiku.

§ 17

1. Radny może zrzec się mandatu przekazując przewodniczącemu pisemne oświadczenie w tej sprawie.
2. Sejmik stwierdza uchwałą wygaśnięcie mandatu radnego.

§ 18

1. Sejmik wybiera ze swego grona przewodniczącego i trzech wiceprzewodniczących.
2. Do zadań przewodniczącego należy organizowanie pracy sejmiku oraz prowadzenie jego obrad, a w szczególności:

- 1) przygotowywanie i zwoływanie sesji sejmiku,
 - 2) przewodniczenie obradom sejmiku,
 - 3) reprezentowanie sejmiku na zewnątrz,
 - 4) koordynowanie realizacji zadań sejmiku i komisji,
 - 5) składanie informacji na sesjach o działaniach podejmowanych przez przewodniczącego i wiceprzewodniczących między sesjami sejmiku,
 - 6) kontrolowanie terminowości wykonywania uchwał sejmiku i udzielania odpowiedzi na interpelacje,
 - 7) na wniosek sejmiku, komisji lub z własnej inicjatywy zlecanie zarządowi powołania ekspertów w celu opracowania opinii lub ekspertyz w sprawach rozpatrywanych przez sejmik lub komisje,
 - 8) opiniowanie projektu budżetu w zakresie wydatków sejmiku i obsługującej go komórki organizacyjnej urzędu,
 - 9) wykonywanie innych zadań określonych ustawą, statutem, regulaminem lub uchwałami sejmiku.
3. Przewodniczący może powierzyć wykonywanie niektórych czynności określonych w ust. 2 wiceprzewodniczącym.
 4. W przypadku niemożności pełnienia obowiązków przez przewodniczącego zastępuje go wiceprzewodniczący przez niego wyznaczony. W razie nie wyznaczenia wiceprzewodniczącego obowiązki przewodniczącego wykonuje najstarszy wiekiem wiceprzewodniczący.

§ 19

1. W celu sprawnego wykonywania swych zadań sejmik powołuje stałe komisje problemowe.
2. Powołuje się następujące komisje o niżej określonym przedmiotowym zakresie działania:

- 1) k o m i s j a r e w i z y j n a - zakres działania komisji rewizyjnej określa § 24;
- 2) k o m i s j a s t a t u t o w o - r e g u l a m i n o w a :
 - a) opiniowanie aktów prawnych sejmiku nie mieszczących się w zakresie działania innych komisji,
 - b) inicjowanie uchwał w zakresie spraw statutowo - regulaminowych,
 - c) rozpatrywanie skarg związanych z naruszeniem etyki radnego,
 - d) dokonywanie na wniosek przewodniczącego sejmiku lub przewodniczącego obrad wykładni przepisów statutu i regulaminów uchwalanych przez sejmik;
- 3) k o m i s j a b u d ż e t u i f i n a n s ó w :
 - a) opiniowanie projektu budżetu oraz sprawozdania z wykonania budżetu województwa,
 - b) kształtowanie bieżącej i perspektywicznej polityki województwa, a w szczególności: systemu kredytowania, dochodu, planów finansowych województwa i funkcjonowania funduszy celowych,
 - c) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania komisji;
- 4) k o m i s j a b e z p i e c z e ń s t w a i p o r z ą d k u p u b l i c z n e g o :
 - a) sprawy związane z bezpieczeństwem i porządkiem publicznym w województwie,
 - b) zabezpieczenie przed klęskami żywiołowymi i likwidacją ich skutków,
 - c) sprawy związane z działalnością policji, straży pożarnej, służb celnych i obrony cywilnej,
 - d) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania

komisji;

5) komisja rozwoju regionalnego, gospodarki przestrzennej, transportu i komunikacji:

- a) tworzenie programów rozwoju gospodarczego województwa,
- b) zagospodarowanie przestrzenne,
- c) współpraca między województwami,
- d) aktywizacja rynku pracy - przeciwdziałanie bezrobociu,
- e) budownictwo, gospodarka komunalna i mieszkaniowa,
- f) promocja województwa,
- g) geodezja i kartografia,
- h) transport publiczny, w szczególności: kolejowy, drogowy, lotniczy,
- i) zagadnienia związane z budową, modernizacją, utrzymaniem i ochroną dróg,
- j) problematyka związana z budową autostrad i organizacją ruchu drogowego,
- k) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania komisji;

6) komisja rolnictwa i ochrony środowiska:

- a) restrukturyzacja rolnictwa,
- b) modernizacja terenów wiejskich,
- c) problematyka hurtowych rynków zbytu produktów rolnych,
- d) infrastruktura wiejska,
- e) problematyka drobnej wytwórczości, rzemiosła, handlu i usług,
 - f) ochrona i kształtowanie środowiska oraz ochrona nieodnawialnych jego zasobów,
 - g) zagadnienia związane z gospodarką wodną, drogami wodnymi śródlądowymi, meteorologią, hydrologią, geologią,
 - h) leśnictwo i gospodarka leśna,
 - i) obszary chronionego krajobrazu np. parki, rezerваты,
 - j) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania komisji.

7) komisja ochrony zdrowia:

- a) problematyka związana z organizacją ochrony zdrowia,
- b) ochrona pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- c) ubezpieczenia społeczne,
- d) problematyka kombatantów i osób niepełnosprawnych,
- e) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania komisji.

8) komisja nauki, kultury i sportu:

- a) polityka kulturalna i informacyjna województwa,
- b) ochrona dziedzictwa kulturowego,
- c) problematyka związana z działalnością środków masowego przekazu, wydawnictw, społecznym ruchem kulturalnym, stowarzyszeniami i organizacjami,
- d) problematyka mniejszości narodowych i wyznaniowych,
- e) promowanie działalności kulturalnej województwa,
- f) sport masowy, szkolny i wyczynowy,
- g) promocja walorów turystycznych i rekreacyjnych województwa,
- h) rozwój nauki i postępu technicznego,

- i) współpraca naukowa z zagranicą,
- j) kształcenie i wychowanie młodego pokolenia,
- k) zagadnienia związane z działalnością i organizacją szkół wyższych,
- l) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania komisji.

- 9) komisja kontaktów z zagranicą i współpracy regionalnej:
- a) opracowanie priorytetów współpracy zagranicznej województwa,
 - b) prowadzenie prac związanych z przygotowaniem projektów inicjatyw współpracy zagranicznej,
 - c) zagadnienia związane z promocją województwa,
 - d) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania komisji.

10) komisja ochrony rodziny i polityki społecznej:

- a) polityka społeczna,
- b) analiza systemu płac i kosztów utrzymania rodzin,
- c) zwalczanie zjawisk patologii społecznej,
- d) propagowanie polityki prorodzinnej,
- e) ochrona życia rodzinnego i umacnianie więzi międzypokoleniowych,
- f) pomoc rodzinom w wychowaniu dzieci,
- g) poprawa jakości życia rodzin, przede wszystkim wielodzietnych,
- h) aktywizacja społeczna rodzin,
- i) działania zachęcające do posiadania potomstwa oraz tworzenia rodzinnych domów dziecka,
- j) propagowanie przyrostu liczby adopcji,
- k) przywrócenie zastępowalności pokoleń w Województwie Łódzkim,
- l) współpraca z organizacjami pozarządowymi o charakterze prorodzinnym i pomocowym,
- ł) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego województwa w zakresie działania komisji.

§ 19a

1. Pracą komisji kieruje przewodniczący komisji, którego wybiera i odwołuje sejmik spośród kandydatów zgłoszonych przez komisję.
2. Radny jest obowiązany być członkiem co najmniej jednej komisji, lecz nie więcej niż trzech komisji stałych.
3. Radny może pełnić funkcję przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego tylko jednej komisji.
4. Członkostwa w komisji rewizyjnej nie można łączyć z funkcjami marszałka, przewodniczącego i wiceprzewodniczących sejmiku oraz radnych będących członkami zarządu.
5. Przepisy odnoszące się do sejmiku, w tym jego regulamin, stosuje się odpowiednio do komisji.

§ 20

1. Komisje podlegają wyłącznie sejmikowi.

2. Komisje działają na podstawie uchwalonego przez siebie planu pracy oraz wykonują zadania zlecone przez sejmik.
3. Komisje składają sejmikowi sprawozdania ze swojej działalności.

§ 21

1. Do zadań komisji stałych w zakresie spraw, do których zostały powołane, należy w szczególności:
 - 1) inicjowanie działań sejmiku,
 - 2) opiniowanie projektów uchwał sejmiku,
 - 3) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
 - 4) kontrola wykonywania uchwał sejmiku i przyjętych wniosków,
 - 5) ocena informacji i sprawozdań składanych przez zarząd, wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne lub inne zobowiązane do tego jednostki organizacyjne,
 - 6) składanie wniosków do zarządu,
 - 7) rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazanych przez sejmik, inne komisje, zarząd lub inne podmioty.
2. Zarząd lub marszałek ustosunkowują się do pisemnych wniosków komisji w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

§ 22

1. Sejmik może powoływać komisje doraźne w celu wykonania określonych zadań.
2. Komisja doraźna ulega rozwiązaniu po wykonaniu zadania, dla którego została powołana lub w terminie określonym w uchwale o jej powołaniu.
3. Ograniczeń wynikających z § 19 a nie stosuje się.

§ 23

1. W celu kontrolowania działalności zarządu i podporządkowanych mu wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych sejmik powołuje komisję rewizyjną, w której skład wchodzi przedstawiciele wszystkich klubów.
2. Komisja rewizyjna wykonuje swe czynności na posiedzeniach oraz poprzez działanie zespołów kontrolnych.
3. Komisja rewizyjna podejmuje kontrole zgodnie z przyjętym przez siebie planem kontroli lub na zlecenie sejmiku.

§ 24

Komisja rewizyjna dokonuje:

- 1) kontroli legalności, rzetelności i gospodarności działań zarządu i podporządkowanych mu jednostek, w szczególności w zakresie:
 - a) wywiązywania się z zadań ustawowych i statutowych,
 - b) wykonywania uchwał sejmiku i zarządu,
 - c) działalności finansowej i gospodarczej,
 - d) dokonywania przekształceń w strukturze organizacyjno-prawnej,
- 2) opiniowania wykonania budżetu i przygotowania wniosków w sprawie udzielenia lub nie udzielenia zarządowi absolutorium,
- 3) opiniowania wniosku o odwołanie zarządu,

- 4) przygotowania projektów rozstrzygnięć w sprawach skarg na działalność zarządu wnoszonych i rozpatrywanych w trybie przewidzianym w kodeksie postępowania administracyjnego.

§ 25

1. Komisja rewizyjna zawiadamia marszałka o terminie planowanej kontroli, jej zakresie i składzie zespołu kontrolnego.
2. Zarząd, poszczególni członkowie zarządu a także, w zakresie swej właściwości, dyrektorzy komórek organizacyjnych urzędu oraz kierownicy wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych są obowiązani udzielać wszelkich informacji oraz udostępniać materiały i dokumenty komisji rewizyjnej lub zespołowi kontrolnemu, chyba że sprzeciwiają się temu przepisy prawa.
3. Komisja rewizyjna nie może ingerować w toczące się postępowanie w indywidualnej sprawie, rozstrzyganej w drodze decyzji administracyjnej lub postanowienia administracyjnego.

§ 26

1. W celu wykonywania wspólnych zamierzeń programowych radni mogą tworzyć kluby radnych. Radny może być członkiem tylko jednego klubu radnych.
2. Klub radnych może być utworzony co najmniej przez trzech radnych.
3. Klub radnych przekazuje niezwłocznie przewodniczącemu sejmiku:
 - 1) informację o utworzeniu klubu wraz z imienną listą podpisaną przez wszystkich członków klubu oraz o składzie jego kierownictwa,
 - 2) informację o każdorazowej zmianie w składzie klubu i jego kierownictwa.
4. Klub radnych działa na podstawie własnego regulaminu.
5. Zarząd zapewnia klubom pomieszczenia oraz obsługę organizacyjną.

Zarząd województwa

§ 27

W skład zarządu wchodzi:

- 1) marszałek jako przewodniczący zarządu,
- 2) dwóch wicemarszałków,
- 3) dwóch członków zarządu.

§ 28

Do zadań zarządu należą sprawy określone w ustawie, innych ustawach, a także:

- 1) wykonywanie uchwał sejmiku,
- 2) wykonywanie powierzonych zadań z zakresu administracji rządowej,
- 3) przygotowywanie i przedkładanie sejmikowi sprawozdań, o których mowa w art. 18 pkt 16 ustawy,
- 4) informowanie mieszkańców województwa o działalności urzędu,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał sejmiku,

6) pełnienie funkcji zgromadzenia wspólników lub zgromadzenia akcjonariuszy spółek, w których województwo posiada 100% udziałów lub akcji oraz udzielanie pełnomocnictw osobom do reprezentowania województwa w innych spółkach.

§ 29

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez marszałka.
2. Marszałek lub upoważniony wicemarszałek jest obowiązany zwołać posiedzenie zarządu na wniosek każdego z członków zarządu.
3. Posiedzeniom zarządu przewodniczy marszałek, a w razie jego nieobecności jeden ze wskazanych przez niego wicemarszałków.
4. Posiedzenie zarządu jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej trzech członków zarządu.
5. Nieobecni na posiedzeniu członkowie zarządu mają prawo złożyć na piśmie swoje uwagi odnośnie do spraw objętych porządkiem dziennym.
6. Skarbnik uczestniczy w pracach zarządu bez prawa głosowania.
7. O posiedzeniach zarządu marszałek zawiadamia przewodniczącego sejmiku i przewodniczącego komisji rewizyjnej.
8. Marszałek może zapraszać do udziału w posiedzeniach zarządu osoby, których udział uzna za wskazany ze względu na przedmiot posiedzenia.

§ 30

1. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia większością głosów w formie uchwał.
2. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos prowadzącego obrady.
3. Uchwały zarządu podpisują wszyscy członkowie zarządu obecni na posiedzeniu.
4. Decyzje zarządu w sprawach z zakresu administracji publicznej podpisuje marszałek lub prowadzący obrady wicemarszałek. W decyzji wymienia się imiona i nazwiska członków zarządu, którzy brali udział w wydaniu decyzji.
5. Członek zarządu, który głosował przeciwko treści uchwały, może złożyć na piśmie zdanie odrębne (votum separatum).

§ 31

1. Do zadań marszałka należą sprawy określone w ustawie, innych ustawach, a w szczególności:
 - 1) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec członków zarządu, skarbnika, pracowników urzędu i kierowników wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych,
 - 2) wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, jeżeli przepisy nie stanowią inaczej,
 - 3) wydawanie zarządzeń, stanowiących akty kierownictwa wewnętrznego,
 - 4) udzielanie pełnomocnictw,
 - 5) określanie zakresu zadań członków zarządu w sprawach należących do jego kompetencji.
2. W przypadku niemożności pełnienia obowiązków przez marszałka zastępuje go wyznaczony przez marszałka wicemarszałek.
3. Marszałek może upoważnić wicemarszałków, pozostałych członków zarządu, pracowników urzędu marszałkowskiego lub kierowników wojewódzkich samorządowych

jednostek organizacyjnych do wydawania decyzji administracyjnych których mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 32

1. Pracownicy samorządowi są zatrudniani:
 - 1) w ramach stosunku pracy na podstawie wyboru:
 - a) marszałek,
 - b) wicemarszałkowie,
 - c) pozostali członkowie zarządu,
 - 2) w ramach stosunku pracy na podstawie powołania - skarbnik,
 - 3) na podstawie umowy o pracę - pozostali pracownicy.
2. Powołania skarbnika dokonuje sejmik na wniosek marszałka, który następnie nawiązuje z nim stosunek pracy.
3. Zasady wynagradzania marszałka i członków zarządu określa ustawa, a wysokość wynagrodzenia marszałka - odrębna uchwała sejmiku.

§ 33

1. Zarząd wykonuje swoje zadania przy pomocy urzędu oraz wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych.
2. Organizację i zasady funkcjonowania urzędu określa regulamin organizacyjny uchwalony przez zarząd.

§ 34

1. Oświadczenie woli w imieniu województwa składają:
 - 1) marszałek wraz z członkiem zarządu lub
 - 2) dwaj członkowie zarządu, lub
 - 3) jeden członek zarządu i osoba upoważniona przez zarząd (pełnomocnik), lub
 - 4) dwie osoby upoważnione przez zarząd (pełnomocnicy), lub
 - 5) jedna osoba upoważniona przez zarząd w formie pełnomocnictwa.
2. Imiennego upoważnienia do składania oświadczeń woli dokonuje zarząd w formie uchwały.
3. Czynność prawna z której wynika zobowiązanie pieniężne wymaga do jej skuteczności kontrasygnaty skarbnika lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Skarbnik, który odmówił kontrasygnaty, dokonuje jej jednak na pisemne polecenie marszałka, powiadamiając o tym sejmik oraz Regionalną Izbę Obrachunkową w Łodzi.

Rozdział IV

Mienie i gospodarowanie mieniem województwa

§ 35

1. Mieniem województwa jest własność i inne prawa majątkowe nabyte przez województwo lub inne wojewódzkie osoby prawne.
2. Wojewódzkimi osobami prawnymi poza województwem są samorządowe jednostki organizacyjne, którym ustawy wprost przyznają taki status, oraz te osoby prawne, które mogą być tworzone na podstawie odrębnych ustaw wyłącznie przez województwo.

§ 36

Prawa majątkowe nie należące do innych wojewódzkich osób prawnych wykonuje zarząd.

§ 37

1. Gospodarowanie mieniem województwa może być powierzone zgodnie z ustawą i innymi ustawami wyodrębnionym jednostkom organizacyjnym.
2. Kierownicy wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez zarząd z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa jest wymagana zgoda zarządu w formie uchwały.

Rozdział V Gospodarka finansowa województwa

§ 38

1. Województwo prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie budżetu.
2. Budżet województwa jest rocznym planem finansowym uchwalanym w formie uchwały budżetowej na rok budżetowy.

§ 39

Sejmik odrębną uchwałą ustala tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, określając w szczególności:

- 1) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu,
- 2) obowiązki wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych w toku prac nad projektem budżetu,
- 3) wymaganą przez sejmik szczegółowość projektu,
- 4) materiały informacyjne, które zarząd powinien przedstawić sejmikowi przedkładając projekt uchwały budżetowej.

§ 40

Za prawidłowe wykonanie budżetu województwa odpowiada zarząd.

Rozdział VI Przepisy końcowe

§ 41

Odrębne uchwały sejmiku określają:

- 1) barwy, herb i pieczęć samorządu województwa,
- 2) nadawanie honorowego obywatelstwa, odznak i wyróżnień.

§ 42

Uchwalenie statutu następuje po uzgodnieniu z Prezesem Rady Ministrów.

§ 43

Zmiana statutu wymaga uchwały Sejmiku podjętej w trybie i na zasadach wynikających z przepisów ustawy o samorządzie województwa.

województwo łódzkie
skala 1 : 600 000



Załącznik Nr 2

WYKAZ POWIATÓW oraz GMIN (MIAST) Województwa Łódzkiego

Lp.	Nazwa powiatu z siedzibą władz	Miasta i gminy leżące w granicach danego powiatu
1	Powiat - bełchatowski Siedziba władz - Bełchatów	miasto: Bełchatów gminy: Bełchatów Drużbice Kleszczów Kluki Rusiec Szczerców Zelów
2	Powiat - brzeziński Siedziba władz - Brzeziny	miasto: Brzeziny gminy: Brzeziny Dmosin Jeżów Rogów
3	Powiat - kutnowski Siedziba władz - Kutno	miasto: Kutno gminy: Bedlno Dąbrowice Krośniewice Krzyżanów Kutno Łanięta Nowe Ostrowy Oporów Strzelce Żychlin
4	Powiat - łaski Siedziba władz - Łask	gminy: Buczek Łask Sędziejowice Widawa Wodzierady

5	Powiat - łęczycki Siedziba władz - Łęczyca	miasto: Łęczyca gminy: Daszyna Góra Św. Małgorzaty Grabów Łęczyca Piątek Świnice Warckie Witonia
6	Powiat - łowicki Siedziba władz - Łowicz	miasto: Łowicz gminy: Bielawy Chąśno Domaniewice Kiernozia Kocierzew Południowy Łowicz Łyszkowice Nieborów Zduny
7	Powiat - łódzki wschodni Siedziba władz - Łódź	gminy: Andrespol Brójce Koluszki Nowosolna Rzgów Tuszyn
8	Powiat - opoczyński Siedziba władz - Opoczno	gminy: Białaczów Drzewica Mniszków Opoczno Paradyż Poświętne Sławno Żarnów
9	Powiat - pabianicki Siedziba władz - Pabianice	miasta: Konstantynów Łódzki Pabianice gminy: Dłutów Dobroń Ksawerów Lutomiersk Pabianice

10	Powiat - pajęczański Siedziba władz - Pajęczno	gminy: Działoszyn Kielczygłów Nowa Brzeźnica Pajęczno Rząśnia Siemkowice Strzelce Wielkie Sulmierzyce
11	Powiat - piotrkowski Siedziba władz - Piotrków Trybunalski	gminy: Aleksandrów Czarnocin Gorzkowice Grabica Łęki Szlacheckie Moszczenica Ręczno Rozprza Sulejów Wola Krzysztoporska Wolbórz
12	Powiat - poddębicki Siedziba władz - Poddębice	gminy: Dalików Poddębice Pęczniew Uniejów Wartkowice Zadzim
13	Powiat - radomszczański Siedziba władz - Radomsko	miasto: Radomsko gminy: Dobryczyce Gidle Gomunice Kamieńsk Kobiele Wielkie Kodrąb Lgota Wielka Ładzice Masłowice Przedbórz Radomsko Wielgomłyny Żytno

14	Powiat - rawski Siedziba władz - Rawa Mazowiecka	miasto: gminy:	Rawa Mazowiecka Biała Rawska Cielądz Rawa Mazowiecka Regnów Sadkowie
15	Powiat - sieradzki Siedziba władz - Sieradz	miasto: gminy:	Sieradz Błaszki Brąszewice Brzeźnio Burzenin Goszczanów Klonowa Sieradz Warta Wróblew Złoczew
16	Powiat - skierniewicki Siedziba władz - Skierniewice	gminy:	Bolimów Głuchów Godzianów Kowiesy Lipce Reymontowskie Maków Nowy Kawęczyn Skierniewice Słupia
17	Powiat - tomaszowski Siedziba władz - Tomaszów Mazowiecki	miasto: gminy:	Tomaszów Mazowiecki Będków Budziszewice Czerniewice Inowłódz Lubochnia Rokiciny Rzeczyca Tomaszów Mazowiecki Ujazd Żelechlinek

18	Powiat - wieluński Siedziba władz - Wieluń	gminy: Biała Czarnożyły Konopnica Mokrsko Osjaków Ostrówek Pątnów Skomlin Wieluń Wierzchnas
19	Powiat - wieruszowski Siedziba władz - Wieruszów	gminy: Bolesławiec Czastary Galewice Lututów Łubnice Sokolniki Wieruszów
20	Powiat - zduńskowski Siedziba władz - Zduńska Wola	miasto: Zduńska Wola gminy: Szadek Zapolice Zduńska Wola
21	Powiat - zgierski Siedziba władz - Zgierz	miasta: Głowno Ozorków Zgierz gminy: Aleksandrów Łódzki Głowno Ozorków Parzęczew Stryków Zgierz

Załącznik Nr 3

MIASTA NA PRAWACH POWIATU w Województwie Łódzkim

- 1) Łódź
- 2) Piotrków Trybunalski
- 3) Skierniewice