Regulamin

uczestnictwa przedsiębiorców sektora MŚP z województwa łódzkiego w **65. Światowych Targach Wynalazczości, Badań Naukowych i Nowych Technik „BRUSSELS INNOVA” 2016**w ramach projektu
 „**Łódzkie w Brukseli - promuje łódzki biznes” współfinansowanego
z** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020".

 § 1
Definicje

 Wyjazd - udział w **65. Światowych Targach Wynalazczości, Badań Naukowych i Nowych Technik „BRUSSELS INNOVA” 2016** organizowany w ramach projektu „**Łódzkie w Brukseli - promuje łódzki biznes”.**

§ 2
Postanowienia wstępne

Wyjazd jest organizowany przez Województwo Łódzkie - Regionalne Biuro w Brukseli i Departament
ds. Przedsiębiorczości Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (UMWŁ) w ramach projektu „**Łódzkie w Brukseli - promuje łódzki biznes”** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, II Oś priorytetowa: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka, Działanie: II.2: Internacjonalizacja przedsiębiorstw, Poddziałanie: II.2.2: Promocja gospodarcza regionu.

1. W Wyjeździe mogą wziąć udział wyłącznie przedsiębiorcy reprezentujący sektor mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (rozumianych zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej art. 103-110 (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 584 ze zmianami):
2. zarejestrowani i prowadzący działalność na dzień złożenia Wniosku,
3. z terenu województwa łódzkiego
4. prowadzących działalność odpowiadającą specyfice organizowanych **BRUSSELS INNOVA**.

3. Regulamin określa:

1. cele uczestnictwa w targach,
2. zasady zgłaszania uczestnictwa,
3. koszty udziału przedsiębiorcy w targach,
4. kryteria oraz sposób oceny wniosków o uczestnictwo,
5. sposób informowania o przeprowadzeniu naboru.
6. Uczestnictwo w Wyjeździe stanowi pomoc de minimis dla przedsiębiorców, która jest udzielana zgodnie
z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania
pomocy mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom na usługi doradcze oraz udział w targach
w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych na lata 2014 - 2020 ( Dz. U. z 2015 poz.
1417).

§ 3
Cele uczestnictwa

1. Celem udziału w targach jest promocja potencjału innowacyjnego firm oraz wzrost konkurencyjności firm
z województwa łódzkiego.
2. Celami szczegółowymi przyczyniającymi się do osiągnięcia celu głównego są:
3. Promocja atrakcyjności gospodarczej i inwestycyjnej województwa łódzkiego ze szczególnym uwzględnieniem specjalizacji regionalnych, a co za tym idzie nawiązywanie kontaktów z partnerami zagranicznymi zainteresowanymi ofertą inwestycyjną i gospodarczą regionu.
4. Promowanie województwa łódzkiego jako regionu innowacyjnego i nowych technologii. Przedsiębiorstwa z województwa łódzkiego, aby skutecznie konkurować muszą być przedsiębiorstwami innowacyjnymi, wychodzącymi ze swoimi produktami/usługami na rynki międzynarodowe. Dlatego można założyć, że obecny i przyszły poziom innowacyjności regionu łódzkiego może w istotny sposób wpłynąć na rozwój i zwiększenie wartości eksportu.
5. Podniesienie konkurencyjności MŚP poprzez zapewnienie dostępu do nowych technologii.

§ 4
Zasady zgłaszania uczestnictwa

1. Przedsiębiorca składa Formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wzór Formularza zgłoszeniowego stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
3. Formularz zgłoszeniowy należy składać do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, osobiście/pocztą tradycyjną/przesyłką kurierską pod adresem: al. Piłsudskiego 8, 90­-051 Łódź
(z dopiskiem Departament ds. Przedsiębiorczości) lub mailem na adres agata.sarzala@lodzkie.pl do dnia **14 października 2016 r**.

§ 5
Kryteria oraz sposób oceny Wniosków o uczestnictwo

1. Do udziału w Wyjeździe zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 5 przedsiębiorstw. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby uczestników Wyjazdu
2. W przypadku wpłynięcia większej ilości formularzy, do oceny kwalifikowalności przedsiębiorcy powołana zostanie Komisja Oceniająca, która dokona szczegółowej analizy zgłoszonych Formularzy zgodnie
z kryteriami wyboru stanowiącymi **Załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.
3. W Wyjeździe może wziąć udział maksymalnie 2 przedstawicieli reprezentujący 1 przedsiębiorcę.
4. Z każdym zakwalifikowanym przedsiębiorcą biorącym udział w Wyjeździe zawierana jest umowa
o dofinansowanie jego udziału w Wyjeździe. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

§ 6
Koszty udziału przedsiębiorcy

1. Koszty uczestnictwa przedsiębiorcy w Wyjeździe pokrywane przez Województwo Łódzkie z budżetu
na realizację projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Łódzkiego obejmują:

1. koszty przygotowania materiałów informacyjno-promocyjnych;
2. koszty zakupu powierzchni wystawienniczej do 15 m2 (ok. 3 m2 na jednego przedsiębiorcę w ramach wspólnego stoiska Województwa Łódzkiego);
3. koszty projektu i zabudowy wspólnego stoiska Województwa Łódzkiego przypadające proporcjonalnie na jednego Przedsiębiorcę;
4. koszt podstawowego wyposażenia stoiska – stoliki, smart TV 42 Full HD, elektryczność etc.;
5. koszty opłat targowych, wpisu do katalogu targowego, wejściówek;
6. koszt zgłoszenia do konkursu innowacyjnych rozwiązań po **1 szt.** na każdego przedsiębiorcę.

2. Ubezpieczenie osobowe, diety pobytowe, wyżywienie, transport osobowy, zakwaterowanie oraz ewentualne inne koszty dodatkowe, związane z uczestnictwem w Wyjeździe, Przedsiębiorcy pokrywają we własnym zakresie.

§ 7
Sposób informowania o przeprowadzeniu naboru

1. Informacja o Wyjeździe wraz z Regulaminem i wymaganymi załącznikami zostaną umieszczone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego - [www.lodzkie.pl](http://www.lodzkie.pl).
2. Lista przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Wyjeździe zostanie umieszczona na stronie internetowej UMWŁ.

§ 8
Postanowienia końcowe

Podmioty, które wezmą udział w Wyjeździe, są zobowiązane do informowania, że został on sfinansowany
w ramach projektu „**Łódzkie w Brukseli - promuje łódzki biznes”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

1. Uczestnik Wyjazdu zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez UMWŁ programie wyjazdu oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz postanowień Umowy o dofinansowanie.
2. UMWŁ nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem uczestników z udziału w Wyjeździe.
3. Uczestnik Wyjazdu zwolni UMWŁ z odpowiedzialności za wszelkie straty, szkody i wydatki oraz
z odpowiedzialności karnej lub cywilnej oraz kosztów postępowania sądowego lub ugodowego zgłaszanych przez Organizatora Targów w związku z jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem Uczestnika Wyjazdu/jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń stron trzecich związanych z naruszaniem ich praw związanych z prezentowanymi eksponatami, usługami, materiałami i informacjami dostarczanymi bądź wykorzystywanymi przez Wystawcę. Zabezpieczenie wynikające z tego punktu ma zastosowanie po wygaśnięciu umowy o dofinansowanie i stanowi dodatkowy środek prawny przysługujący UMWŁ.
4. W prawnie dopuszczalnym zakresie UMWŁ nie ponosi odpowiedzialności za:
* bezpieczeństwo Uczestników Wyjazdu w trakcie jego trwania;
* szkody tytułem utraty majątku sprowadzanego przez Uczestnika Wyjazdu;
* inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
1. W przypadku zdarzeń nieprzewidzianych w niniejszym Regulaminie decydujące znaczenie ma decyzja przedstawicieli UMWŁ.
2. Uczestnik składający Formularz zgłoszeniowy udziału w Wyjeździe oraz podpisujący umowę o jego dofinansowanie oświadcza, że akceptuje prawo UMWŁ do sporządzenia autorskiego projektu wspólnego stoiska przedsiębiorców z terenu województwa łódzkiego oraz przydzielenia miejsc na ekspozycję produktów poszczególnych Uczestników na tym stoisku, a także fakt, że przydzielone miejsce nie podlega zmianie
i wyjątkom od tej zasady, chyba że jest to konieczne z powodów architektonicznych związanych z zabudową stoiska.
3. W trakcie trwania Wyjazdu będą wykonywane zdjęcia i nagrania. Nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy, znaki handlowe uczestników Wyjazdu mogą być używane w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, internet itp.). Uczestnik wyjazdu wyraża zgodę na publikowanie przez UMWŁ ewentualnych artykułów prasowych, zdjęć, Informacji o produktach oraz broszur przed, w trakcie i po wydarzeniu, jeżeli działania te mają na celu promowanie Wyjazdu oraz jej uczestnika.

10. Uczestnik Wyjazdu gwarantuje, że wszystkie elementy graficzne, projekty oraz zdjęcia
przekazane przez uczestnika do UMWŁ:

* stanowią materiał oryginalny,
* są opłacone przez uczestnika Wyjazdu,
* nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.
1. Uczestnikowi Wyjazdu udzielane jest dofinansowanie ze środków RPO WŁ. **Dzień zawarcia Umowy
o dofinansowanie uczestnictwa w Wyjeździe jest dniem udzielenia pomocy de minimis.**
Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy de minimis uczestnik Wyjazdu otrzymuje Zaświadczenie
o pomocy de minimis, według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego regulaminu.
2. Pomocy de minimis nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą udzieloną określonemu przedsiębiorcy
w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy innej niż pomoc de minimis.

**Załączniki:**

Zał. nr 1. Wzór Formularza zgłoszeniowego
Zał. nr 2. Projekt Umowy o dofinansowanie
Zał. nr 3. Wzór zaświadczenia o pomocy de minimis

Zał. nr 4. Formularz informacji udzielanych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
Zał. nr 5. Kryteria rekrutacji