



25 lat

Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa

Departament Działań Delegowanych

Centrala ARiMR
ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa

Wg rozdzielnika

Nasz znak:

DDD-WL.6935.218.2019.IP

Data:

19.12.2019 r.

Sprawa: kwalifikowalności kosztów w ramach poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego PROW na lata 2014-2020

W związku z wątpliwościami Samorządów Województw, dotyczącymi kwalifikowalności kosztów po upływie 2 lat od podpisania umowy o przyznaniu pomocy na realizację operacji w zakresie rozwijania działalności gospodarczej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, po uzgodnieniu stanowiska z Instytucją Zarządzającą przekazuję co następuje.

Mając na uwadze § 29 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 664 oraz 2023), w przypadku operacji w zakresie rozwijania działalności gospodarczej, środki finansowe z tytułu pomocy są wypłacane, jeżeli beneficjent zrealizował operację lub jej etap zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie o przyznaniu pomocy (umowy) oraz w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją, w tym poniósł związane z tym koszty, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność, a gdy został wezwany do usunięcia braków w tym wniosku nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania. Ponadto § 30 ust. 4 reguluje, iż w przypadku operacji w ww. zakresie wniosek o płatność beneficjent składa w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż po upływie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r. Przepis ten wskazuje jednoznacznie, w jakim terminie powinien być złożony wniosek o płatność, a więc najpóźniej w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy. Kolejny przepis aktu normatywnego, a mianowicie 31 ust. 1, mówi o tym, iż jeżeli wniosek o płatność zawiera braki, zarząd województwa wzywa beneficjenta do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Kolejny ustęp tego samego przepisu dodaje ponadto, iż w przypadku, gdy beneficjent nie usunął braków w terminie, zarząd województwa wzywa go ponownie do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Dopiero wówczas, zarząd województwa rozpatruje wniosek o płatność w zakresie, w jakim został wypełniony, oraz na podstawie dołączonych do niego i poprawnie sporządzonych dokumentów.

Mając na uwadze powyższe, należy stwierdzić, iż **na podstawie obowiązujących przepisów rozporządzenia wykonawczego dla przedmiotowego poddziałania nie ma podstawy prawnej, aby odmawiać wypłaty pomocy beneficjentom i uznawać za niekwalifikowalne koszty, których poniesienie następuje na etapie uzupełnień do wniosku o płatność ostateczną i są udokumentowane na podstawie dowodów zapłaty, nawet jeśli dokumenty te są z datą wykraczającą poza dwuletni termin liczony od dnia podpisania umowy.**

Wydaje się, że stosownie do § 29 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, jeżeli beneficjent złożył w ww. terminie wniosek o płatność końcową, ale wniosek ten zawierał braki (nie było dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztu kwalifikowalnego) i wezwano beneficjenta do ich usunięcia, to poniesienie kosztów kwalifikowalnych możliwe jest jeszcze po złożeniu wniosku o płatność, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania, niezależnie od tego czy koszty te poniesiono przed upływem 2 lat i przed 31 grudnia 2022 r. czy też po upływie 2 lat i po 31 grudnia 2022 r.

Odnosząc się do postanowień umowy należy stwierdzić, że § 3 ust. 7 pkt 3 stanowi, że realizacja operacji lub jej etapu obejmuje poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność, a gdy został wezwany do usunięcia braków w tym wniosku — nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania, z zastrzeżeniem terminów na zakończenie realizacji operacji i złożenie wniosku o płatność wskazanych w 10 ust. 1 pkt 4. Paragraf 10 ust. 1 pkt 4 stanowi natomiast, że Agencja wypłaca środki finansowe z tytułu pomocy, jeżeli beneficjent złożył wnioski o płatność nie później niż w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r., z zastrzeżeniem § 8 (określa on terminy złożenia wniosku o płatność po zakończeniu realizacji etapu operacji i po zakończeniu realizacji całości operacji, z zastrzeżeniem, że nie później niż w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r.).

Wymienione postanowienia umowy odpowiadają ww. przepisom rozporządzenia i nie stanowią przeszkody w ponoszeniu kosztów (w terminie ww. 14 dni) po upływie maksymalnych terminów, w jakich miał zostać złożony wniosek o płatność, o ile wniosek ten został złożony przed upływem tych terminów, a beneficjent został wezwany do usunięcia braków we wniosku.

Przyjęcie takiego rozwiązania, które umożliwi beneficjentowi usuwanie braków do ostatecznego uzupełnienia wniosku o płatność i uregulowanie takiego podejścia w przepisach aktu wykonawczego dla poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, a następnie w postanowieniach umownych, miało na celu uznawanie za kwalifikowalne ponoszenie kosztów operacji, w tym dokonanie płatności za dostawy, usługi lub roboty budowlane, jeśli beneficjent przedłoży odpowiednią dokumentację w tym zakresie ostatecznie w terminie do drugich uzupełnień wniosku o płatność. Do tego też momentu beneficjent zobowiązany jest dostarczyć wszystkie dokumenty potwierdzające realizację operacji, tj. wszystkie faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej dokumentujące poniesione koszty, dowody zapłaty oraz dokumenty potwierdzające osiągnięcie wskaźników realizacji operacji.

Przyjęcie powyższego sposobu postępowania w ww. zakresie było wynikiem licznych utrudnień, z którymi spotykali się beneficjenci nie tylko w ramach poddziałania 19.2, ale również w odniesieniu do pozostałych działań inwestycyjnych w poprzednim okresie programowania. W związku z powyższym aktualne regulacje prawne dopuściły możliwość dostarczania brakującej dokumentacji na etapie uzupełnień do wniosku o płatność. Należy nadmienić, iż uzupełnienia są integralną częścią postępowania z wnioskiem o płatność i w związku z tym beneficjent ma prawo do usunięcia istniejących braków, co umożliwi mu uzyskanie wypłaty pomocy, jeśli wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie. Stosowanie w tym przypadku podejścia odmiennego od tego, które wynika z przepisów obowiązującego prawa, byłoby nielogiczne z punktu widzenia samego celu wprowadzenia do postępowania z wnioskiem o płatność etapu jego uzupełnień.

Ponadto, należy podkreślić, że (w przypadku wezwania do usunięcia braków) możliwość ponoszenia kosztów po złożeniu wniosku o płatność, w terminie 14 dni po upływie 2 lat i po 31 grudnia 2022 r. służy zwiększeniu wydatkowania środków PROW 2014-2020 i jest zgodna z przepisami art. 65 ust. 2 rozporządzenia unijnego 1303/2013 stanowiącego o kwalifikowalności wydatków, jeżeli zostały poniesione przez beneficjenta i zapłacone do dnia 31 grudnia 2023 r.

W odniesieniu do powyższego oraz mając na uwadze, iż przedmiotowa kwestia dotyczy ogółu beneficjentów poddziałania oraz ze względu na konieczność stosowania jednolitego podejścia w tym zakresie, Agencja zwraca się z prośbą do Samorządów Województw o jej stosowanie, a także przekazanie powyższej interpretacji do stosowania wszystkim LGD.



Departament Działań
Delegowanych
p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA

0 - 2.



Bogusław Uściński

1. **Pan Paweł Czyszczoń**
Dyrektor Wydziału Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
2. **Pani Elżbieta Siemiątkowska**
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
3. **Pani Ewa Szalachwiej**
Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego
4. **Pan Arkadiusz Dąbrowski**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
5. **Pani Edyta Michalska**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
6. **Pan Paweł Knapczyk**
Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
7. **Pan Radosław Rybicki**
Dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego
8. **Pan Tomasz Karaczyn**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
9. **Pani Magdalena Sobina**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
10. **Pani Elżbieta Filipowicz**
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
11. **Pani Justyna Durzyńska**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego
12. **Pan Jerzy Motloch**
Dyrektor Wydziału Terenów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
13. **Pan Krzysztof Domagała**
Dyrektor Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego
14. **Pan Jarosław Sarnowski**
Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa
Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego
15. **Pani Izabela Mroczek**
Dyrektor Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
16. **Pan Artur Przybylski**
p.o. Dyrektora Wydziału Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Ponadto, należy podkreślić, że (w przypadku wezwania do usunięcia braków) możliwość ponoszenia kosztów po złożeniu wniosku o płatność, w terminie 14 dni po upływie 2 lat i po 31 grudnia 2022 r. służy zwiększeniu wydatkowania środków PROW 2014-2020 i jest zgodna z przepisami art. 65 ust. 2 rozporządzenia unijnego 1303/2013 stanowiącego o kwalifikowalności wydatków, jeżeli zostały poniesione przez beneficjenta i zapłacone do dnia 31 grudnia 2023 r.

W odniesieniu do powyższego oraz mając na uwadze, iż przedmiotowa kwestia dotyczy ogółu beneficjentów poddziałania oraz ze względu na konieczność stosowania jednolitego podejścia w tym zakresie, Agencja zwraca się z prośbą do Samorządów Województw o jej stosowanie, a także przekazanie powyższej interpretacji do stosowania wszystkim LGD.

Sporządził: Irena Plucińska Główny Specjalista WL DDD tel. 223184647, IP 10647, e-mail: irena.plucinska@arimr.gov.pl
Sprawdził: Ewa Kluś Naczelnik WL DDD tel. 22 31 84 733 , IP 10733, e-mail: ewa.klus@arimr.gov.pl
Zatwierdził: Michał Prus Zastępca Dyrektora DDD tel. 22 31 84 352, IP 10352, e-mail: michal.prus@arimr.gov.pl

Dokument został wygenerowany w systemie ReD